

ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΤΟΥ ΟΙΚΟΜΟΥΣΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΟΤΑΜΟΥ ΑΩΟΥ

ΣΥΜΦΩΝΟ ΚΑΛΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το παρόν Σύμφωνο Καλής Συνεργασίας επισημαίνει τους στόχους και τους κανόνες διαχείρισης του Δικτύου του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου. Περιγράφει τις διαδικασίες επικοινωνίας, ανταλλαγής πληροφοριών και διαβούλευσης και τον τρόπο λειτουργίας και οργάνωσης του Δικτύου.

Το παρόν Σύμφωνο δεν συνιστά έγγραφο νομικής ισχύος.

1. ΣΚΟΠΟΣ

Το Δίκτυο του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου (εφεξής 'το Δίκτυο') είναι υπεύθυνο για τη λειτουργία, διαχείριση και περαιτέρω ανάπτυξη του Οικομουσείου. Αποτελείται κυρίως από τοπικούς φορείς, εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων και άλλες οργανώσεις με αποδεδειγμένο ενδιαφέρον για την προώθηση των στόχων του.

2. ΣΤΟΧΟΙ

Οι στόχοι του Δικτύου είναι:

- *Η ανάδειξη και διαφύλαξη του ιδιαίτερου χαρακτήρα της ευρύτερης περιοχής του Ποταμού Αώου, τόσο στην Αλβανία όσο και στην Ελλάδα, με την ενίσχυση της διαχρονικής σχέσης φύσης και ανθρώπου μέσω της ενεργού συμμετοχής των πολιτών και του σεβασμού για τις ανάγκες και τις προσδοκίες του τοπικού πληθυσμού.*
- *Η ερμηνεία και η παρουσίαση, με εύληπτο και περιεκτικό τρόπο, της ιστορικής μνήμης, του υλικού και άυλου πολιτισμού, των τοπικών προϊόντων και της διαχρονικής εξέλιξης του τοπίου της περιοχής του Ποταμού Αώου.*
- *Η στήριξη της αειφόρου ανάπτυξης της περιοχής.*
- *Η περαιτέρω ανάπτυξη του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου.*
- *Η συνεργασία και η ανάπτυξη συνεργειών με άλλα οικομουσεία και φορείς, με στόχο την προώθηση της έννοιας του οικομουσείου.*

3. ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Το παρόν Σύμφωνο ξεκινά να ισχύει στις 26 Ιανουαρίου 2014 και παραμένει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις 31 Ιανουαρίου 2019.

Ελλείψει απόφασης της πλειοψηφίας των Μελών του Δικτύου για τον τερματισμό της ισχύος του παρόντος Συμφώνου, η ισχύς των διατάξεων του παρόντος ως προς το Δίκτυο και τις δομές του ανανεώνονται αυτοδικαίως για περιόδους δύο (2) ετών.

Ο τερματισμός της ισχύος του παρόντος μπορεί να επέλθει με απόφαση των δύο τρίτων (2/3) των Μελών του Δικτύου.

4. ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

Μεμονωμένα πρόσωπα και οργανώσεις μπορούν να γίνουν Μέλη του Δικτύου εφόσον υπογράψουν το παρόν Σύμφωνο ή, σε μεταγενέστερο χρόνο, με τη σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δικτύου.

Οι οργανώσεις εκπροσωπούνται μέσω του / της νομίμου εκπροσώπου τους.

Ο κατάλογος των ιδρυτικών Μελών του Δικτύου περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Η οργανωτική δομή του Δικτύου του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου αποτελείται από τα ακόλουθα όργανα:

- Τη Γενική Συνέλευση
- Το Διοικητικό Συμβούλιο
- Δύο Συμβουλευτικές Επιτροπές

5.1 Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση είναι το όργανο λήψης αποφάσεων του Δικτύου. Υποβοηθείται στο έργο της από το Διοικητικό Συμβούλιο.

5.1.1. Μέλη

Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από όλα τα Μέλη του Δικτύου.

Ο εκπρόσωπος κάθε Μέλους έχει δικαίωμα να ενεργήσει, διαπραγματευθεί και αποφασίσει σχετικά με όλα τα ζητήματα που αναφέρονται στο παρόν Σύμφωνο.

Ο Συντονιστής του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει σε όλες τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης, εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά από τη Γενική Συνέλευση.

Τα Μέλη του Δικτύου αποδέχονται ότι θα τηρούν όλες τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

5.1.2 Λειτουργία

Εκπροσώπηση στις συνεδριάσεις

Όλα τα Μέλη:

- οφείλουν να παρίστανται ή να εκπροσωπούνται σε κάθε συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης,
- μπορούν να ορίζουν αντικαταστάτη ή πληρεξούσιο με δικαίωμα ψήφου για λογαριασμό τους.

Προετοιμασία και οργάνωση των συνεδριάσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί τακτικές συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης τουλάχιστον μια φορά το χρόνο, καθώς και έκτακτες ανά πάσα στιγμή κατόπιν γραπτού αιτήματος τουλάχιστον τριών Μελών.

Γραπτή ειδοποίηση για τη διενέργεια κάθε συνεδρίασης, καθώς και για την ημερήσια διάταξη αυτής, πρέπει να αποστέλλεται εγκαίρως σε κάθε Μέλος. Η ειδοποίηση πρέπει να αποστέλλεται το συντομότερο δυνατό και πάντως όχι αργότερα από 14 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διενέργεια τακτικής συνεδρίασης και 7 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διενέργεια έκτακτης συνεδρίασης.

Οι συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης μπορούν επίσης να διενεργούνται μέσω τηλεδιάσκεψης ή άλλης μορφής τηλεπικοινωνίας.

Ψηφοφορία και απαρτία

Για τη λήψη μιας απόφασης απαιτείται πλειοψηφία δύο τρίτων (2/3) των Μελών.

Αποφάσεις μπορούν επίσης να ληφθούν χωρίς τη διενέργεια συνεδρίασης εφόσον ο προεδρεύων κοινοποιήσει γραπτά έγγραφο το οποίο θα υπογραφεί στη συνέχεια από τα δύο τρίτα (2/3) των Μελών.

Η Γενική Συνέλευση δεν μπορεί να ενεργήσει ή να λάβει έγκυρη απόφαση σε περίπτωση που δεν παρίστανται ή εκπροσωπούνται τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) των Μελών (απαρτία).

Κάθε Μέλος που μπορεί να αποδείξει ότι η προσωπική του εργασία, δαπάνες, υποχρεώσεις, πνευματικά δικαιώματα ή άλλο έννομο συμφέρον ενδέχεται να θιγεί σημαντικά από κάποια απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, έχει το δικαίωμα να ασκήσει βέτο κατά της συγκεκριμένης απόφασης ή μέρους αυτής.

Πρακτικά συνεδριάσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει γραπτώς τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης. Τα πρακτικά αυτά αποτελούν επίσημο τεκμήριο για τη λήψη κάθε απόφασης. Οι αποφάσεις έρχονται σε ισχύ μόνο εφόσον τα σχετικά σημεία από τα πρακτικά της συνεδρίασης γίνουν αποδεκτά από πλειοψηφία δύο τρίτων (2/3) των Μελών.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποστέλλει προσχέδιο των πρακτικών σε όλα τα Μέλη εντός 15 ημερολογιακών ημερών από τη διενέργεια της συνεδρίασης. Κάθε Μέλος θεωρείται ότι έχει αποδεχτεί τα πρακτικά εφόσον δεν υποβάλλει γραπτώς αντιρρήσεις για το περιεχόμενο του προσχεδίου των πρακτικών εντός 20 ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή τους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποστέλλει τα πρακτικά, όπως έχουν γίνει αποδεκτά, σε όλα τα Μέλη της Γενικής Συνέλευσης και ενημερώνει το σχετικό αρχείο. Το Διοικητικό Συμβούλιο παρέχει, εφόσον ζητηθεί, επικυρωμένα αντίγραφα των πρακτικών στα Μέλη.

Η Γενική Συνέλευση είναι υπεύθυνη για:

- την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- την εκλογή των μελών των δύο Συμβουλευτικών Επιτροπών,
- το περιεχόμενο, τα οικονομικά ζητήματα και τα πνευματικά δικαιώματα του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου,
- την έγκριση του ετήσιου Σχεδίου Δράσης του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου και του σχετικού προϋπολογισμού,

- την έγκριση του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου και των Συμβουλευτικών Επιτροπών.

5.2 ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Η διαχείριση του Οικομυσειού του Ποταμού Αώου γίνεται από Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) αποτελούμενο από δέκα (10) μέλη (άτομα / οργανώσεις). Οκτώ (8) μέλη εκλέγονται από τα Μέλη του Δικτύου και δύο (2) μέλη ορίζονται από τις Συμβουλευτικές Επιτροπές, ένα (1) από την κάθε μία.

5.2.1 Μέλη και δομή

Κάθε χώρα εκπροσωπείται από τουλάχιστον τρία (3) μέλη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση του Δικτύου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει έναν Συντονιστή, έναν Γενικό Γραμματέα, έναν Ταμία και έναν Υπεύθυνο επικοινωνίας.

Ο Συντονιστής προεδρεύει σε όλες τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά από τα μέλη του ΔΣ.

5.2.2 Λειτουργία

Προετοιμασία και οργάνωση των συνεδριάσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον μια φορά το μήνα και έκτακτα ανά πάσα στιγμή κατόπιν γραπτού αιτήματος οποιουδήποτε μέλους του ΔΣ.

Γραπτή ειδοποίηση για τη διενέργεια κάθε συνεδρίασης, καθώς και για την ημερήσια διάταξη αυτής, πρέπει να αποστέλλεται εγκαίρως σε κάθε μέλος του ΔΣ. Η ειδοποίηση πρέπει να αποστέλλεται το συντομότερο δυνατό και πάντως όχι αργότερα από 5 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διενέργεια τακτικής συνεδρίασης και 2 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διενέργεια έκτακτης συνεδρίασης.

Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν επίσης να διενεργούνται μέσω τηλεδιάσκεψης ή άλλης μορφής τηλεπικοινωνίας.

Ψηφοφορία και απαρτία

Για τη λήψη μιας απόφασης απαιτείται πλειοψηφία δύο τρίτων (2/3) των μελών του ΔΣ.

Αποφάσεις μπορούν επίσης να ληφθούν χωρίς τη διενέργεια συνεδρίασης εφόσον ο προεδρεύων κοινοποιήσει γραπτά σε όλα τα μέλη του ΔΣ έγγραφο το οποίο θα υπογραφεί στη συνέχεια από την πλειοψηφία των μελών του ΔΣ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δεν μπορεί να ενεργήσει ή να λάβει έγκυρη απόφαση σε περίπτωση που δεν παρίστανται ή εκπροσωπούνται τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) των μελών του (απαρτία).

Ένας (1) εκπρόσωπος από κάθε Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει στις συνεδριάσεις του ΔΣ ως πλήρες μέλος.

Πρακτικά συνεδριάσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει γραπτώς τα πρακτικά κάθε συνεδρίασής του. Τα πρακτικά αυτά αποτελούν επίσημο τεκμήριο για τη λήψη κάθε απόφασης. Οι αποφάσεις έρχονται σε ισχύ μόνο εφόσον τα σχετικά σημεία από τα πρακτικά της συνεδρίασης γίνουν αποδεκτά όπως προβλέπεται.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποστέλλει προσχέδιο των πρακτικών σε όλα τα μέλη του ΔΣ εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη διενέργεια της συνεδρίασης, ενημερώνει το σχετικό αρχείο και υποχρεούται να τα παρουσιάσει σε οποιοδήποτε από τα Μέλη του Δικτύου, εφόσον ζητηθεί.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για:

- τη συνολική διοικητική και οικονομική διαχείριση του Οικομουσείου,
- την παρακολούθηση της συμμόρφωσης των Μελών του Δικτύου ως προς τις υποχρεώσεις τους και τη λήψη των απαραίτητων επανορθωτικών μέτρων,
- τη σύνταξη και υποβολή ετήσιων εκθέσεων,
- την κατάρτιση του ετήσιου Σχεδίου Δράσης του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου και του σχετικού προϋπολογισμού,
- την προετοιμασία και οργάνωση των συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης,
- την αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ των Μελών του Δικτύου,
- την προώθηση του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου, περιλαμβανομένης της λειτουργίας της ιστοσελίδας του και της διάδοσης του υλικού (π.χ. οδηγιών, χαρτών, φυλλαδίων),
- την παρακολούθηση και έγκαιρη αντιμετώπιση παραγόντων κρίσιμων για την επιτυχία του Οικομουσείου που βρίσκονται εκτός του ελέγχου του Δικτύου,
- την ανάπτυξη και επέκταση του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου,
- την εξεύρεση πόρων για τη συντήρηση και κάλυψη των λειτουργικών εξόδων του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου.

5.3 ΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Ορίζονται δύο (2) Συμβουλευτικές Επιτροπές, μία σε κάθε χώρα, για την παροχή επιστημονικής υποστήριξης στο Διοικητικό Συμβούλιο. Βοηθούν και διευκολύνουν το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Γενική Συνέλευση στη λήψη αποφάσεων σχετικά με τη δημοσίευση ερευνητικών εργασιών, την οργάνωση εκστρατειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης και την οργάνωση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

5.3.1 Μέλη και δομή

Κάθε Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) Μέλη του Δικτύου που δεν είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κάθε Συμβουλευτική Επιτροπή επιλέγει έναν (1) εκπρόσωπο για το Διοικητικό Συμβούλιο.

5.3.2 Λειτουργία

Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές μπορούν να διεξάγουν τις ερευνητικές τους δραστηριότητες ξεχωριστά στην κάθε χώρα, αλλά υποχρεούνται να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μέσω των εκπροσώπων τους.

Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές πρέπει να παρέχουν επιστημονική υποστήριξη για την αποτελεσματική λειτουργία και ανάπτυξη του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου.

Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές συντάσσουν γραπτώς τα πρακτικά κάθε συνάντησής τους και τις εκθέσεις των ερευνητικών τους δραστηριοτήτων (τουλάχιστον μια έκθεση το χρόνο για κάθε χώρα), που αποτελούν και το επίσημο τεκμήριο του έργου τους. Οι Συμβουλευτικές

Επιτροπές αποστέλλουν τα προσχέδια των πρακτικών και τις εκθέσεις τους στο Διοικητικό Συμβούλιο, ενημερώνουν το σχετικό αρχείο και υποχρεούνται να τα παρουσιάζουν σε οποιοδήποτε από τα Μέλη του Δικτύου, εφόσον ζητηθεί.

6. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΩΝ

Κάθε διαφωνία μεταξύ των υπογραφόντων Μελών σχετικά με την ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος Συμφώνου θα επιλύεται στο πλαίσιο φιλικής διαπραγμάτευσης.

7. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΜΟΥΣΕΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο θα συντάξει και θα υποβάλει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση, εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή του παρόντος Συμφώνου, την τριετή στρατηγική ανάπτυξης του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου, εξειδικεύοντας τις διαδικασίες και ενέργειες που απαιτούνται για τη λειτουργία του. Συστήνεται η αξιολόγηση και αναθεώρηση της στρατηγικής ανά τρία χρόνια.

8. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το Δίκτυο ενθαρρύνεται, εφόσον το επιτρέπουν οι ανθρώπινοι και χρηματικοί του πόροι, να αναπτύξει ένα σχέδιο επικοινωνίας και προβολής που θα προωθήσει με δυναμικό τρόπο τη σημασία και το έργο του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου.

Κάθε δράση δημοσιότητας και προβολής πρέπει να βρίσκεται σε συμφωνία με τη φιλοσοφία και τους στόχους του Οικομουσείου του Ποταμού Αώου και να ακολουθεί τις προδιαγραφές χρήσης του λογότυπου του Οικομουσείου, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα 2 του παρόντος.

Η χρήση των φωτογραφιών που χρησιμοποιήθηκαν στην ιστοσελίδα και στην εικονική περιήγηση του Οικομουσείου από τρίτους επιτρέπεται μόνο κατόπιν γραπτής έγκρισης τόσο του δημιουργού τους όσο και του Οικομουσείου (μέσω του Διοικητικού Συμβουλίου), στους οποίους ανήκουν τα σχετικά πνευματικά δικαιώματα. Η χρήση και μερική αναπαραγωγή του υπόλοιπου, έντυπου και ηλεκτρονικού, υλικού του Οικομουσείου (κείμενα οδηγού, δημοσιευμένοι χάρτες, κ.ά.) επιτρέπεται εφόσον γίνεται αναφορά στην πηγή τους.

9. ΣΗΜΕΙΑ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΜΟΥΣΕΙΟΥ

Τα σημεία εκκίνησης των διαδρομών του Οικομουσείου, με εγκατεστημένη την εικονική περιήγηση σε μεγάλη οθόνη, είναι δύο (2), ένα σε κάθε χώρα. Το σημείο εκκίνησης στην Ελλάδα είναι το Κέντρο Πληροφόρησης του Εθνικού Πάρκου Βόρειας Πίνδου στη Βοβούσα και το σημείο εκκίνησης στην Αλβανία είναι το Πολυλειτουργικό Κέντρο της Πρεμετής, που βρίσκεται στο κέντρο της πόλης. Επιπλέον σημεία παροχής πληροφοριών για το Οικομουσείο είναι επίσης τα Κέντρα Πληροφόρησης του Εθνικού Πάρκου Βόρειας Πίνδου.

10. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Για τη λειτουργία του Οικομυσείου και της εικονικής περιήγησης στα δύο σημεία εκκίνησης παραδίδεται προς χρήση στο Δίκτυο τεχνικός εξοπλισμός, ο οποίος περιλαμβάνει:

Στο ελληνικό σημείο εκκίνησης: Έναν (1) ηλεκτρονικό υπολογιστή (All-in-One Desktop) *Lenovo IdeaCentre Horizon 57315177* (Επεξεργαστής: Intel® Core i7-3537U 2.0GHz, Λειτουργικό: Windows 8, Μνήμη: 8GB RAM, Σκληρός δίσκος: 1TB HDD, Κάρτα γραφικών: NVIDIA GeForce GT 620, Οθόνη: 27" Full HD (1920 x 1080) Touchscreen Display, Ασύρματο Πληκτρολόγιο και Ποντίκι, 4 Joysticks, 4 Striker Paddles, 1 E*Dice).

Στο αλβανικό σημείο εκκίνησης: Έναν (1) ηλεκτρονικό υπολογιστή *Quest X UFLD1213*, μία (1) οθόνη *Dell 27" Touchscreen P2714T*, ένα (1) πληκτρολόγιο *MS Wired KBRD600*, ένα (1) ποντίκι *Gigabyte M5050*.

11. ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ

Η υπογραφή του παρόντος Συμφώνου δεν συνιστά νομική δέσμευση. Υπονοεί ότι οι υπογράφωντες έχουν λάβει πλήρη γνώση και θα προσπαθήσουν στο μέτρο των δυνατοτήτων τους για την επίτευξη των στόχων που αναφέρονται στο παρόν.

Γαργάλας Παναγιώτης
Δήμαρχος Κόνιτσας

Παπαναστασίου Γαβριήλ
Δήμαρχος Ζαγορίου

Jace Gilbert
Δήμαρχος Πρεμετής

Ndoni Klement
Δήμαρχος Κλεισούρας

Τσούβαλη Κατερίνα
Αντιδήμαρχος Κόνιτσας

Μαλανδράκης Ευτύχιος
Αντιδήμαρχος Ζαγορίου

Δρούγιας Δημήτρης
Εκπρόσωπος Κίνησης για την Προστασία του
Αώου

Καραμπίνας Φίλιππος
ΚΠΕ Κόνιτσας - Πραμάντων

Κοράκης Θανάσης
Εκπρόσωπος Φορέα Διαχείρισης Εθνικών Δρυ-
μών Βίκου-Αώου και Πίνδου

Παπαϊωάννου Χαρητάκης
Ήπειρος ΑΕ

Παπαγιάννης Θύμιος
Διευθυντής Med-INA

Dedej Zamir
Διευθυντής INCA

Ismaili Elton
Δασάρχης Πρεμετής

Χρήστου Βασίλης
Εκπρόσωπος Πίνδου Περιβαλλοντικής

Σορώτου Αφροδίτη
Υπεύθυνη Διαχείρισης έργου Οικομουσείο του
Ποταμού Αώου

Κατσαρός Αλέξης
Υπεύθυνος Διαχείρισης έργου Οικομουσείο του
Ποταμού Αώου

Στάρα Καλλιόπη
Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

Δασούλας Φάνης
Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Κατάλογος Ιδρυτικών Μελών του Δικτύου

